

Уборка подъездов многоквартирных домов

*Материал подготовила
юрисконсульт филиала ФБУЗ «Центр
гигиены и эпидемиологии в Омской
области
в Исилькульском районе»
Золотова Елена Викторовна*

Содержание *общего имущества* включает в себя в числе прочего уборку и санитарно-гигиеническую очистку мест общего пользования (МОП- далее), а также земельного участка, входящего в состав общего имущества (пп. "г" п. 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491), Пункт 23 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержден постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 (далее - Перечень), содержит следующий список услуг:

- ▶ сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов;
- ▶ влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;
- ▶ мытье окон;
- ▶ очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов);
- ▶ проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.

- ▶ **Пункт 126 СанПиНа 2.1.3684-21**"Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" требует обязательной ежедневной влажной уборки с применением моющих и чистящих средств в помещениях общего пользования МКД. Периодичность отдельных видов чистки и уборки мест общего пользования, чердаков, мусорокамер установлена Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда МДК 2-03.2003 (утв. **постановлением** Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170):

виды уборки	периодичность	Пункт постановления № 170
обметание (сухая уборка) окон, подоконников, отопительных приборов в МОПах	не реже 1 раза в 5 дней	<u>п. 4.8.14.</u>
обметание стен в МОПах	не менее 2 раз в месяц	<u>п. 4.8.14.</u>
мытьё полов из керамических, мозаичных и цементных плиток	не реже одного раза в неделю	<u>п. 4.4.16.</u>
мытьё МОПа (всех поверхностей)	не реже 1 раза в месяц	<u>п. 4.8.14., п. 3.2.7.</u>

обметание (сухая уборка) подоконников, отопительных приборов, пола и стен лестничных площадок и маршей, если МОПы оборудованы централизованными вакуумными системами	не реже, чем через пять дней	<u>п. 3.2.7.</u>
обметание (сухая уборка) остальных стен лестничных клеток, если МОПы оборудованы централизованными вакуумными системами	не менее двух раз в год	<u>п. 3.2.7.</u>
пылеуборка и дезинфекция чердака	не реже 1 раза в год	<u>п. 4.6.3.2, п. 5.7.5.</u>
пылеуборка и дезинфекция вентиляционных каналов	не реже 1 раза в год	<u>п. 5.7.5.</u>
чистка до блеска всех деталей входных дверей из цветных или нержавеющей металлов (петли, ручки, нашивные листы, рейки у стекол)	периодически по мере загрязнения	<u>п. 4.7.4.</u>
мойка ковшей и наружной поверхности загрузочных клапанов мусоросборной камеры	1 раз в месяц щеткой с мыльно-содовым раствором (100 г соды и 25 г мыла на ведро воды)	<u>п. 5.9.19</u>
мокрая уборка (промывка) мусорокамеры и нижнего конца ствола мусоропровода с шибером	после удаления отходов, щеткой с мыльно-содовым раствором (100 г соды и 25 г мыла на ведро воды) по мере удаления не реже раза в неделю	<u>п. 5.9.16</u>

На основании пункта 1 статьи 29 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" в случае обнаружения недостатков оказанной услуги потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- ▶ безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
- ▶ соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- ▶ безвозмездного повторного оказания услуги,
- ▶ возмещения понесенных потребителем расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами. Удовлетворение требований потребителя о безвозмездном устранении недостатков, о повторном оказании услуги не освобождает исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока окончания оказания услуги.

Потребитель вправе потребовать также полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками оказанной услуги. Убытки возмещаются в сроки, установленные для удовлетворения соответствующих требований потребителя.

Потребитель оформляет претензию в письменном виде на имя юридического лица, возможно с приложением фото и видео материалов. Претензия пишется в двух экземплярах. Один из экземпляров вручается представителю юридического лица.

В случае отказа в приеме претензии ее нужно отправить заказным письмом с уведомлением о вручении на юридический адрес.

В случае отказа в приеме претензии ее нужно отправить заказным письмом с уведомлением о вручении на юридический адрес. Требования, связанные с недостатками оказанной услуги, могут быть предъявлены при принятии оказанной услуги или в ходе оказания услуги либо, если невозможно обнаружить недостатки при принятии оказанной услуги в разумные сроки.

В случае отказа потребителю в удовлетворении претензии в досудебном порядке, он имеет право обратиться в суд.

По вопросам, связанным с защитой прав потребителей, обращайтесь в Консультационный пункт, расположенный г. Исилькуль ул. Ермолаева 49 тел. (38173) 21-262, 8-913-62-68-812 Юрисконсульт Золотова Е.В.