Приложение № 1

К приказу Комитета финансов и контроля

Администрации Исилькульского муниципального

района Омской области № 60 от 03.06.2024г.

Приложение N1.3

к Учетной политике Комитета финансов и контроля

для целей бухгалтерского (бюджетного) учета

**График документооборота**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа****(ОКУД)** | **Вид документа** | **Предзаполнение документа по данным бухгалтерского учёта** | **Ответственный за составление документа (составление бухгалтерской отчетности).** | **Порядок представления документа в бухгалтерскую службу** | **Порядок отражения бухгалтерией первичного учетного документа в бухгалтерском учете** |
| Структурное подразделение, бухгалтерской службы (централизованной бухгалтерии), должность лица, ответственного за формирование предзаполненного документа в части реквизитов по данным бухгалтерского учета. | Срок отражения указанных реквизитов в предзаполненном документе. | Порядок передачи предзаполненного документа лицу, осуществляющему оформление факта хозяйственной жизни (составление бухгалтерской (финансовой) отчетности). | Структурное подразделение учреждения, ответственное за осуществление факта хозяйственной жизни (должность лица, ответственного за оформление факта хозяйственной жизни). | Срок составления документа. | Должностные лица, подписывающие документ, или информацию. | Способ представления документа  | Структурное подразделение, бухгалтерской службы (ЦБ), должность лица, осуществляющего ведение бухгалтерского учета,  | Способ отражения первичного учетного документа в бухгалтерском учете | Срок проверки документа и его отражения в бухгалтерском учете. | Срок проведения внутреннего контроля и направления требования о представления дополнительных документов (информации, пояснений). | Сроки представления запрашиваемых бухгалтерией дополнительных документов (информации, пояснений). |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **Учет нефинансовых активов** |
| 1 | Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств(0510433) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета;ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности; члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 2 | Доверенность (01315001) | На бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | На бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; сотрудник, получивший доверенность | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 3 | Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование(0510434) |  |  |  | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Сотрудник, передавший объект; сотрудник, получивший объект в личное пользование | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 4 | Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей(0510435) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии  | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 5 | Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов(0610440) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 6 | Решение о признании объектов нефинансовых активов(0510441) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 7 | Решение об оценке стоимости имущества, отчужденного не в пользу организаций бюджетной сферы(0510442) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 8 | Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов(0510448) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 9 | Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)(0510454) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 10 | Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов(0510450) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, ответственный сотрудник, передающий объект, ответственный сотрудник, принимающий объект | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 11 | Требование-накладная(0510451) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 12 | Акт о списании материальных запасов(0510460) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 13 | Акт о списании бланков строгой отчетности(0510461) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 14 | Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону(0510458) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет кассовых операций** |
| 15 | Платежное поручение(0410060) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 16 | Приходный кассовый ордер (фондовый)(0310001) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 17 | Расходный кассовый ордер (фондовый)(0310002) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 18 | Кассовая книга(0504514) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет расчетов с подотчетными лицами** |
| 19 | Решение о командировании на территории РФ(0504512) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности; сотрудник, получающий под отчет денежные средства | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 20 | Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо(0510521) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности; сотрудник, получающий денежные средства под отчет | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 21 | Отчет о расходах подотчетного лица(0504520) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности; сотрудник, получивший под отчет денежные средства | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет операций в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд** |
| 22 | Государственный контракт/договор, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 23 | Сведения о бюджетном обязательстве при заключении государственного контракта/договора(0506101) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета/ начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 24 | Счет на выплату аванса по предстоящей поставке товаров, предстоящего выполнения работ, оказания услуг | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день |  | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 25 | Акт выполненных работ, акт оказанных услуг, акт приема-передачи, справка-расчет, товарная накладная, универсальные передаточный документ или иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 26 | Сведения о денежном обязательстве, формируемые в установленных законодательством Российской Федерации случаях(0506102) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 27 | Акт приемки товаров, работ, услуг(0510452) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; представитель поставщика (в случае участия в приемке); ответственный исполнитель отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Оплата труда** |
| 28 | Штатное расписание  | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Утверждается Администрацией Исилькульского муниципального района Омской области | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 29 | График отпусков(0301020) | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 30 | Приказы по личному составу | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 31 | Табель учета использования рабочего времени(0504421) | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник, составивший табель; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, принявший табель | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 32 | Расчетно-платежная ведомость(0504401) | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 33 | Расчетная ведомость (0504402) | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 34 | Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (0504425) | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 35 | Листок временной нетрудоспособности | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Администрирование доходов и источников финансирования дефицита федерального бюджета** |
| 36 | Ведомость группового начислена доходов (0510431) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 37 | Извещение о начислении доходов (уточнении начисления)(0510432) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 38 | Ведомость начисления доходов бюджета(0510837) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности  | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 39 | Ведомость выпадающих доходов (0510838) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 40 | Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (0510445) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель клмитета;ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии  | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 41 | Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам(0510436) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель клмитета;ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности, члены комиссии | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет межбюджетных трансфертов** |
| 42 | Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 43 | Платежное поручение(0501060) | Электронный |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Электронный | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Электронный | 1 день | 1 день | 1 день |
| 44 | Выписка по лицевому бюджетному счету | Электронный |  |  |  |  | 1 день | КФиК Исилькульского МР | Электронный | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Электронный | 1 день | 1 день | 1 день |
| 45 | Извещение(0504805) | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности; ответственный исполнитель | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов** |
| 46 | Информация о количестве дней фактически не отработанного периода, за который начислены отпускные | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 47 | Информация о расходах, связанных со страхованием имущества, гражданской ответственности и иными расходами, начисленными в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 48 | Информация об общем количестве, неиспользованных всеми работниками (служащими) субъекта централизованного учета дней отпуска за период с начала работы на дату расчета (конец года) для формирования резервов предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 49 | Информация для формирования резервов предстоящих расходов на оплату претензионных требований и исков по результатам фактов хозяйственной жизни | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 50 | Бухгалтерская справка(0504833) |  |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе |  | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет предоставленных бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на едином счете бюджета** |
| 51 | Договор о предоставлении бюджетного кредита | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 52 | Дополнительное соглашение к договору о предоставлении бюджетного кредита | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 53 | Приказ о взыскании кредитной задолженности | На бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | На бумажном носителе | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 54 | Расчет неисполненных обязательств заемщика по возврату кредита и уплате процентов по кредиту | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 55 | Приказ о взыскании штрафов и пеней | На бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности  | На бумажном носителе | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 56 | Расчет общей суммы штрафов и пеней за каждый день неисполнения Заемщиком обязательств по возврату кредита и уплате процентов по кредиту | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 57 | Справка по начисленным процентам, штрафным санкциям по бюджетному кредиту | На бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Учет на забалансовых счетах** |
| 58 | Требование-накладная(0510451) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности; сотрудник, передающий объект; сотрудник, получающий объект | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 59 | Решение о списании задолженности, невостребованной кредиторами, со счета (05100437) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности; члены комиссии | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Инвентаризация** |
| 60 | Приказ о создании инвентаризационной комиссии (с изменениями и дополнениями) | На бумажном носителе |  |  |  |  | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности |  | 1 день | 1 день | 1 день |
| 61 | Решение о проведении инвентаризации(0510439) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; члены инвентаризационной комиссии; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 62 | Изменение Решения о проведении инвентаризации(0510447) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; члены инвентаризационной комиссии; ответственный сотрудник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 63 | Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (0504086) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственное лицо; члены инвентаризационной комиссии | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 64 | Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (0504087) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Ответственное лицо; члены инвентаризационной комиссии | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 65 | Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками, дебиторами и кредиторами(0504089) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Члены инвентаризационной комиссии | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 66 | Ведомость расхождений по результатам инвентаризации(0504092) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Члены инвентаризационной комиссии | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 67 | Акты сверки взаимных расчетов | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 68 | Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств(0510836) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; члены инвентаризационной комиссии; ответственный исполнитель | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 72 | Акт о результатах инвентаризации(0510463) | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; члены инвентаризационной комиссии; ответственный исполнитель | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| **Отчетность** |
| 73 | Годовой отчет об исполнении сметы расходов | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 74 | Квартальная, месячная бюджетная отчетность об исполнении сметы расходов | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 75 | Годовой отчет об исполнении бюджета района и пояснительная записка к нему | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 76 | Квартальные и месячные отчеты об исполнении бюджета района | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 77 | Уведомление о получении отчетности | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета или начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 78 | Уведомление о принятии отчетности | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  |  | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета или начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе |  |  |  |
| 79 | Отчетность по налогам и страховым взносам | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе |  |  | Заместитель главы муниципального района | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 80 | Сведения о застрахованных лицах | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  |  | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 81 | Справка-подтверждение основного вида экономической деятельности | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  |  | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 82 | Статистическая отчетность, основанная исключительно на данных бюджетного учета | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе | Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 1 день | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе |  |  | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 83 | Статистическая отчетность, не содержащая данных, отраженных в бюджетном учете | Электронный, но при отсутствии технической возможности допустимо использовать документ на бумажном носителе |  |  |  |  |  | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета; начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | Цифровой способ, но при отсутствии технической возможности документ направляется на бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |
| 84 | Приказ, устанавливающий сроки представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектом централизованного учета | На бумажном носителе |  |  |  |  |  | Заместитель главы муниципального района, председатель комитета | На бумажном носителе | Главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности | На бумажном носителе | 1 день | 1 день | 1 день |