

Статья 27. Председатель Совета муниципального района

(выписка из Устава Исилькульского муниципального района)

1. Организацию деятельности Совета муниципального района осуществляет председатель Совета муниципального района, избираемый тайным голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов. Решение об освобождении председателя Совета муниципального района от должности принимается большинством не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

2. Председатель Совета муниципального района:

1) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета муниципального района и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета муниципального района;

2) созывает заседания Совета муниципального района, доводит до сведения депутатов Совета муниципального района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) ведет заседания Совета муниципального района;

4) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета муниципального района;

5) оказывает содействие депутатам Совета муниципального района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета муниципального района;

7) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета муниципального района;

8) организует в Совете муниципального района прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

9) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета муниципального района, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата Совета муниципального района, решает вопросы об их поощрении;

10) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с регламентом Совета муниципального района.

Заместитель председателя Совета

(выписка из Распоряжения председателя Совета № 11 от 14.09.2010)

1. Организация работы Совета по проведению сессий Совета.
2. Взаимодействие с председателями(заместителями) постоянных комиссий , депутатских групп Совета по проведению сессий совета и заседаний постоянных комиссий и групп.
3. Взаимодействие с должностными лицами Администрации муниципального района, организациями и учреждениями, расположенными на территории Исилькульского муниципального района по вопросам местного значения, вынесенным на рассмотрение сессий Совета.
4. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам проведения сессий Совета.
5. Организует обучение депутатов представительных органов муниципального района.
6. Разрабатывает проекты годовых планов работы Совета на основании поданных предложений от депутатов, комиссий Совета и органов местного самоуправления Исилькульского муниципального района.
7. Осуществляет разработку проектов муниципальных нормативно-правовых актов по осуществлению деятельности Совета.
8. Осуществляет приём граждан на рабочем месте в Совете.
9. В случае отсутствия председателя Совета председательствует на сессиях Совета.
10. Выполняет отдельные поручения председателя Совета по вопросам деятельности Совета.