



## Администрация Исилькульского муниципального района

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.08.2016 г.  
г. Исилькуль

№ 419

О внесении изменений в  
постановление Администрации  
Исилькульского муниципального  
района от 24.12.2010 года № 1838

Рассмотрев предоставленные материалы, в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Исилькульского муниципального района, Администрация Исилькульского муниципального района постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Исилькульского муниципального района от 24.12.2010 года № 1838 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Исилькульского муниципального района»:

1.1.1. Название Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Выдача разрешений на строительство (реконструкцию), продление срока действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, на территории Исилькульского муниципального района».

1.1.2. В тексте слова «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Исилькульского муниципального района», заменить словами «Выдача разрешений на строительство (реконструкцию), продление срока действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, на территории Исилькульского муниципального района».

1.1.3. Пункт 12 Главы 6 изложить в следующей редакции:

«12. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- подготовленное и выданное заявителю разрешение на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;

- подготовленное и выданное заявителю уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;

- подготовленное и выданное заявителю разрешение на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства с продленным сроком действия;

- подготовленное и выданное заявителю уведомление об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;

- подготовленное и выданное заявителю разрешение на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства с внесенными изменениями;

- подготовленное и выданное заявителю уведомление об отказе внесения изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства».

1.1.4. Пункт 13 Главы 7 изложить в следующей редакции:

«13. Срок предоставления муниципальной услуги с момента регистрации заявления в журнале входящей документации отдела архитектуры и градостроительства Администрации Исилькульского муниципального района Омской области составляет:

- выдача разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства – 10 дней,

- продление срока действия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства – 10 дней,

- внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства – 10 дней,

- уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги – 10 дней.»

1.1.5. Пункт 15 Главы 9 изложить в следующей редакции:

«15. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Отдел:

15.1. заявление (приложение № 1, 2 к настоящему административному регламенту), к заявлению прилагаются документы предоставляемые заявителями в целях получения разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п.7 ст.51 Градостроительного кодекса РФ):

15.1.1. копии документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей);

15.1.2. копии материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с

обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) схемы, отображающие архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со [статьей 49](#) Градостроительного Кодекса

15.1.3. копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных [статьей 49](#) Градостроительного Кодекса), положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных [частью 6](#) статьи 49 Градостроительного Кодекса;

15.1.4. согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.

15.1.5. Государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, государственная экологическая экспертиза проектной документации объектов, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт которых предполагается осуществлять в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, на землях особо охраняемых природных территорий.

15.2. заявление (приложение № 1, 2 к настоящему административному регламенту), к заявлению прилагаются документы предоставляемые заявителями в целях получения разрешения на строительство (реконструкцию) объектов индивидуального жилищного строительства (в соответствии с п.9 ст.51 Градостроительного кодекса РФ):

15.2.1. схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.

15.3. заявление (приложение № 6) к настоящему административному регламенту, к заявлению прилагаются документы предоставляемые заявителями в целях продления срока действия разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства:

15.3.1. оригинал разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства выданный на руки застройщику;

15.3.2. документы подтверждающие, что строительство, реконструкция, объекта капитального строительства были начаты не менее чем, за шестьдесят дней до истечения срока действия разрешения.

15.4. заявление (приложение № 7) к заявлению прилагаются документы предоставляемые заявителями в целях внесения изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства:

15.4.1. оригинал разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства выданный на руки застройщику;

15.4.2. постановление об образовании земельных участков путем объединения или раздела, перераспределении, выдела;

15.4.3. копию откорректированной проектной документации в части вносимых изменений (в случае внесения изменений в разрешения на строительство объектов, не относящихся к индивидуальному жилищному строительству);

15.4.4. копию откорректированной схемы планировочной организации земельного участка (в случае внесения изменений в разрешения на строительство объектов индивидуального жилищного строительства);

15.4.5. положительное заключение государственной экспертизы откорректированной проектной документации (для объектов капитального строительства, определенных ст.49 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

15.4.6. постановление об изменении адреса (для внесения изменений в адрес)».

1.1.6. Подпункт 32.1. пункта 32 Главы 19 изложить в следующей редакции:

«32.1. Получение от заявителя, либо его доверенного лица:

– заявления с прилагаемыми к нему документами на выдачу разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства,

– заявления с прилагаемыми к нему документами на продление срока действия разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства,

– заявления с прилагаемыми к нему документами на внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства.»

1.1.7. Подпункт 32.3 пункта 32 Главы 19 изложить в следующей редакции:

«32.3. Подготовка разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства либо уведомление об отказе в выдаче

разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства. Продление срока действия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства либо уведомление об отказе в продлении срока. Внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства либо уведомление об отказе.»

1.1.8. Подпункт 36.1 пункта 36 Главы 21 изложить в следующей редакции:

«36.1 в случае положительного решения заявитель получает в отделе архитектуры и градостроительства, расписываясь в журнале выдачи документов:

- разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства;
- разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства с продленным сроком действия;
- разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства с внесенными изменениями.»

1.1.8. Пункт 54 Раздела 4 изложить в следующей редакции:

«54. Контроль за выдачей разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, за продлением срока действия разрешения на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, за внесением изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства, осуществляет начальник отдела архитектуры и градостроительства в форме регулярных проверок соблюдения и исполнения специалистом, ответственным за подготовку разрешений, Административного регламента. По результатам проверок начальник отдела дает указания по устранению выявленных нарушений, контролирует их исполнение и вносит предложения главе администрации муниципального района о привлечении к ответственности специалиста, допустившего нарушение.

Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается начальником Отдела.»

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Глава  
муниципального района

А.И. Лямзин

Приложение № 6  
Административному регламенту  
«Выдача разрешений на  
строительство(реконструкцию)  
продление срока действия  
разрешений на строительство  
(реконструкцию), внесение  
изменений в разрешение на  
строительство (реконструкцию)  
объектов капитального строительства  
на территории Исилькульского  
муниципального района»

кому: Главе Администрации Исилькульского муниципального  
района

от кого: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес, телефон;

\_\_\_\_\_

наименование юридического лица - застройщика;

\_\_\_\_\_

ИНН; юридический и почтовый адреса;

\_\_\_\_\_

ФИО руководителя; телефон;)

Заявление  
о продлении срока действия разрешения на строительство

Прошу продлить разрешение на строительство (реконструкцию, ) от «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
срок действия которого установлен до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

наименование объекта \_\_\_\_\_  
/указать наименование объекта,

\_\_\_\_\_

на земельном участке по  
адресу: \_\_\_\_\_  
/город, район, улица, номер участка/

\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый № \_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_ месяцев до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

В связи с тем, что:

\_\_\_\_\_

/причины невыполнения условия об окончании срока строительства объекта капитального строительства/

\_\_\_\_\_

Приложение

\_\_\_\_\_

(перечень документов, прилагаемых к заявлению)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 7  
Административному регламенту  
«Выдача разрешений на  
строительство(реконструкцию)  
продление срока действия  
разрешений на строительство  
(реконструкцию), внесение  
изменений в разрешение на  
строительство (реконструкцию)  
объектов капитального строительства  
на территории Исилькульского  
муниципального района»

кому: Главе Администрации Исилькульского муниципального  
района

от кого: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического лица, паспортные данные, адрес, телефон;

\_\_\_\_\_   
наименование юридического лица - застройщика;

\_\_\_\_\_   
ИНН; юридический и почтовый адреса;

\_\_\_\_\_   
ФИО руководителя; телефон;)

Заявление  
о внесении изменений в разрешение на строительство

Прошу внести изменения в разрешение на строительство  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

наименование объекта \_\_\_\_\_  
/указать наименование объекта,

на земельном участке по  
адресу: \_\_\_\_\_  
/город, район, улица, номер участка/

площадью \_\_\_\_\_ кв. м, кадастровый № \_\_\_\_\_

В связи с тем, что  
\_\_\_\_\_   
/указать причину внесения изменений/

Приложения: Документы, подтверждающие необходимость внесения изменений.

ЗАСТРОЙЩИК

\_\_\_\_\_  
М.П.

/должность/

/подпись/

/Фамилия,И.О./