



СОВЕТ ИСИЛЬКУЛЬСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

пятнадцатая сессия первого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.06.2025 г.
г.Исилькуль

№ 190

Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории Исилькульского района

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 07.04.2021 г. № 133-п "О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области", руководствуясь Уставом муниципального округа Исилькульский район Омской области, Совет Исилькульского района Омской области решил:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории Исилькульского согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит обязательному опубликованию в периодическом печатном издании муниципального округа Исилькульский район Омской области "Вестник муниципального округа Исилькульский район Омской области" и размещению на официальном сайте Администрации Исилькульского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие с момента проведения отборов на 2026 год.

Глава

Исилькульского района

Ю.В. Бахтин

Председатель Совета

Исилькульского района

В.Н. Симонов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора на территории Исилькульского
района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора для реализации на территории Исилькульского района, в том числе в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории Исилькульского района, в том числе в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области (далее - отбора инициативных проектов) является Администрация Исилькульского района.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение отбора инициативных проектов на территории Исилькульского района осуществляется Администрацией Исилькульского района.

1.5. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в Администрацию Исилькульского района предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6. Инициативный проект реализуется за счет средств бюджета Исилькульского района, в том числе инициативных платежей - средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в бюджет Исилькульского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, в случае получения финансовой поддержки из бюджета Омской области.

1.7. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете Исилькульского района.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета Исилькульского района без учета межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области определяется индивидуально исходя из предварительного расчета необходимых расходов на реализацию конкретного инициативного проекта.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Исилькульского района;

- органы территориального общественного самоуправления Исилькульского района;

- индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Исилькульского района;

- юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Исилькульского района;

- социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие свою деятельность на территории Исилькульского района;

- староста сельского населенного пункта Исилькульского района (далее - инициаторы проекта).

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Исилькульского района или его части;

- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

- 5) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

- 6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

7) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

8) указание на объем средств бюджета Исилькульского района в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

9) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется проведение работ в рамках инициативного проекта.

К инициативному проекту по решению инициаторов проекта могут прилагаться графические и (или) табличные материалы.

2.3. Инициативный проект, выдвигаемый для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, должен соответствовать типологии инициативных проектов, установленной [постановлением](#) Правительства Омской области от 07.04.2021 N 133-п "О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области", на тот год, в котором планируется инициативный проект реализовать.

3. Определение части территории Исилькульского района, в интересах населения которого могут реализовываться инициативные проекты

3.1. Инициативные проекты могут реализовываться в интересах населения Исилькульского района в целом, а также в интересах жителей в пределах следующих территорий:

1) группы многоквартирных домов и (или) жилых домов (в том числе улица, переулок или иной элемент планировочной структуры);

2) границ территории Исилькульского района, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

3) населенного пункта, находящегося на территории Исилькульского района;

4) группы населенных пунктов, находящихся на территории Исилькульского района;

4. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов

4.1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Исилькульского района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

4.2. После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в Администрацию Исилькульского района.

4.3. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Исилькульского района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.4. Инициаторам проекта (их представителям) обеспечивается возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

5. Внесение инициативных проектов в Администрацию Исилькульского района

5.1. Для проведения отбора инициативных проектов Администрацией Исилькульского района устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора инициативных проектов размещаются на официальном сайте Исилькульского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Исилькульского муниципального района прикладывают к нему документы в соответствии с [п. 2.2](#) настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5.3. Администрация Исилькульского района на основании проведенного технического анализа принимает решение о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Исилькульского района на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Исилькульского района (внесение изменений в решение о бюджете Исилькульского района), а также в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области или решение об отказе в поддержке инициативного проекта и о возврате его инициаторам проекта с указанием причин отказа в соответствии с [пунктом 5.4](#) настоящего Положения.

5.4. Администрация Исилькульского района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного настоящим Положением порядка выдвижения, обсуждения, внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Омской области, Уставу муниципального округа Исилькульский район и нормативным правовым актам Исилькульского района;

- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у Администрации Исилькульского района необходимых полномочий и прав;

- отсутствие средств бюджета Исилькульского района в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

- признание инициативного проекта не прошедшим отбор инициативных проектов.

6. Утверждение инициативных проектов для реализации в соответствии с балльной шкалой оценки инициативных проектов, в том числе в целях их выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области

6.1. Для утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов граждан, в отношении которых принято решение о поддержке, Администрацией Исилькульского района образуется конкурсная комиссия, которая состоит из восьми человек.

6.2. Рассмотрение инициативных проектов на заседании конкурсной комиссии производится в соответствии с балльной [шкалой](#) оценки инициативных проектов (Приложение).

На основе проведенной оценки Конкурсная комиссия формирует ранжированный перечень инициативных проектов в порядке убывания набранных ими суммарных баллов и присваивает им соответствующие порядковые номера (далее - итоговый рейтинг инициативных проектов).

Если несколько инициативных проектов набрали одинаковое количество баллов, то меньший порядковый номер присваивается инициативному проекту, на реализацию которого требуется меньший объем субсидии.

При одинаковом объеме средств, требуемых на реализацию инициативных проектов, меньший порядковый номер присваивается инициативному проекту, предусматривающему привлечение большего объема инициативных платежей.

По результатам голосования членов конкурсной комиссии утверждается итоговый рейтинг инициативных проектов.

6.3. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Администрацией Исилькульского района.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета Исилькульского района.

В состав конкурсной комиссии Администрации Исилькульского района могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

6.4. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- принятие решения по итоговому рейтингу инициативных проектов на основании балльной шкалы оценки инициативных проектов и подготовка муниципального акта об итогах конкурсного отбора инициативных проектов;

- принятие решения об отборе инициативных проектов в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области по итогам конкурсного отбора инициативных проектов и подготовка соответствующего муниципального акта.

6.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины от установленной численности конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проекта, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

- 2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

- 3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

- 4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6.7. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию

конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

6.8. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

6.9. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

6.10. Результаты рассмотрения инициативных проектов отражаются в протоколе заседания Конкурсной комиссии, в котором исходя из итогового рейтинга инициативных проектов указывается общий объем средств, необходимый для реализации каждого инициативного проекта, размер финансовой помощи из областного бюджета, собственных средств Исилькульского района, инициативных платежей, планируемых для привлечения на реализацию каждого инициативного проекта, планируемые формы нефинансового участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта.

Кроме указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта данных, протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;

- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из бюджета Исилькульского района;

- инициативные проекты, прошедшие отбор в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области;

- решение о направлении инициативного проекта на конкурсный отбор, проводимый Омской областью, в случае принятия решения о необходимости привлечения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

6.11. Победителем (победителями) конкурсного отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество баллов при их оценке в соответствии с балльной шкалой и баллов, полученных при голосовании членов конкурсной комиссии, для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Исилькульского района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов, а также в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

6.12. Муниципальный акт об итогах конкурсного отбора инициативных проектов, по каждому инициативному проекту, признанному победителем конкурсного отбора, должен содержать:

1) наименование инициативного проекта;

2) наименование объекта, который должен быть создан в результате реализации инициативного проекта (с указанием адреса или местоположения), или наименование мероприятия, на реализацию которого направлен инициативный проект;

3) направление расходования средств бюджета Исилькульского района (строительство, реконструкция, приобретение, проведение мероприятия (мероприятий), иное);

4) наименование главного распорядителя средств бюджета Исилькульского района, реализующего инициативный проект;

5) срок реализации инициативного проекта (срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта, реализации мероприятия (мероприятий));

6) предполагаемая (предельная) стоимость объекта или предельный объем средств на проведение мероприятия (мероприятий) с указанием объема инициативных платежей;

7) распределение по годам реализации предполагаемой (предельной) стоимости объекта или предельного объема средств на проведение мероприятия (мероприятий) с указанием объема инициативных платежей.

7. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных

проектов

7.1. Инициаторы проекта (их представители) вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Инициаторы проекта (их представители) согласовывают техническое задание на заключение муниципального контракта по реализации инициативного проекта.

7.3. Инициативные платежи физических и юридических лиц вносятся на счет Исилькульского района не позднее 30 рабочих дней со дня опубликования итогов конкурсного отбора инициативных проектов на территории Омской области при условии признания инициативного проекта победителем.

В случае если реализация инициативного проекта планировалась за счет привлечения межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, инициативные платежи физических и юридических лиц вносятся на счет бюджета Исилькульского района не позднее 60 рабочих дней со дня опубликования итогов конкурсного отбора инициативных проектов на территории Омской области при условии признания инициативного проекта победителем и получения информации о финансовой поддержке за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

Внесение инициативных платежей физических и юридических лиц в указанные сроки обеспечивает инициатор проекта. В случае если инициативные платежи физических и юридических лиц не поступили в указанные сроки, инициативный проект снимается с реализации и может быть повторно направлен в Администрацию Исилькульского района при объявлении следующего конкурсного отбора инициативных проектов.

7.4. В случаях если инициативный проект не был реализован, образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществившим их перечисление в районный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату физическим лицам и юридическим лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет, устанавливается нормативным правовым актом Совета Исилькульского района.

7.5. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

7.6. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит размещению на официальном сайте Исилькульского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение
к Положению о порядке выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора

Оценка инициативных проектов определяется по следующим критериям:

N п/п	Наименование критерия отбора	Наименование показателя оценки критерия отбора	Количественный показатель оценки критерия отбора
1	Актуальность, социальная значимость, экономическая эффективность инициативного проекта, направленного на решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Исилькульского района (далее - инициативный проект)	Доля населения населенного пункта или части его территории, поддержавшего инициативный проект, в общей численности населения населенного пункта или части его территории	Более 30 процентов - 100 баллов; от 20 до 30 процентов включительно - 70 баллов; от 10 до 20 процентов - 50 баллов; от 5 до 10 процентов - 30 баллов; до 5 процентов - 10 баллов
		Доля благополучателей (человек) в общей численности населения населенного пункта или части его территории, которые будут пользоваться результатами реализованного инициативного проекта	От 80 до 100 процентов - 30 баллов; от 50 до 80 процентов - 20 баллов; от 20 до 50 процентов - 15 баллов; до 20 процентов - 10 баллов
		Наличие механизма содержания и эксплуатации объекта общественной инфраструктуры - результата реализации инициативного проекта	Наличие - 50 баллов; отсутствие - 0 баллов
		Участие в подготовке и обсуждении инициативных проектов людей с ограниченными возможностями	В случае, если участие людей с ограниченными возможностями документально подтверждено, - 30 баллов; отсутствие - 0 баллов
		Направленность и доступность инициативного проекта для людей с ограниченными возможностями	В случае, если инициативный проект направлен на решение проблем людей с ограниченными возможностями или доступен для них, - 30 баллов
2	Информирование населения об	Распространение печатных информационных материалов	Наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов

	инициативном проекте	об инициативном проекте (объявления, листовки, брошюры, буклеты)	
		Размещение информации об инициативном проекте в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте учреждения (организации) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Наличие 1 канала информирования - 15 баллов; наличие 2 и более каналов информирования - 30 баллов
		Размещение информации об инициативном проекте в социальных сетях	Наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов
3	Степень участия жителей в софинансировании инициативного проекта	Отношение объема инициативных платежей физических лиц, планируемых для привлечения на реализацию инициативного проекта, к общей стоимости инициативного проекта	Более 1 процента - 100 баллов; от 0,8 до 1 процента включительно - 80 баллов; от 0,5 до 0,8 процента - 50 баллов; от 0,1 до 0,5 процента - 20 баллов; менее 0,1 процента - 0 баллов
		Отношение объема инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, планируемых для привлечения на реализацию проекта, к общей стоимости инициативного проекта	Более 2 процентов - 100 баллов; от 1,5 до 2 процентов включительно - 80 баллов; от 1 до 1,5 процента - 50 баллов; от 0,5 до 1 процента - 30 баллов; от 0,1 до 0,5 процента - 15 баллов; менее 0,1 процента - 0 баллов
4	Трудовое и иное нефинансовое участие физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в реализации инициативного проекта	Количество физических лиц, изъявивших желание принять трудовое и (или) иное нефинансовое участие в реализации инициативного проекта	Более 30 человек - 100 баллов; от 20 до 30 человек включительно - 70 баллов; от 10 до 20 человек - 50 баллов; от 5 до 10 человек - 20 баллов; от 1 до 5 человек - 10 баллов; отсутствие трудового и (или) иного нефинансового участия физических лиц - 0 баллов
		Количество индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, изъявивших желание принять нефинансовое участие в	2 и более индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - 50 баллов;

		реализации инициативного проекта	1 индивидуальный предприниматель или 1 юридическое лицо - 25 баллов; отсутствие нефинансового участия индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - 0 баллов
5	Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта	Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации	Проектно-сметная (сметная) документация приложена, или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует - 30 баллов; отсутствие - 0 баллов
6	Визуальное представление инициативного проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема, рисунок)	Наличие графических и (или) иных иллюстрационных материалов, предусматривающих визуальное представление инициативного проекта	Наличие - 30 баллов; отсутствие - 0 баллов
7	Дополнительные графические, фото- и видеоматериалы, подтверждающие проведение общественных мероприятий в поддержку инициативного проекта (событийные мероприятия, выставки-консультации, презентации, игры, дебаты и др.)	Наличие дополнительных материалов	Наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов