



СОВЕТ ИСИЛЬКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

тридцать вторая сессия шестого созыва

РЕШЕНИЕ

от 22 июня 2022 года
г. Исилькуль

№ 49

Об утверждении положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Исилькульского муниципального района в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Омской области от 07.04.2021 N 133-п "О конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области", руководствуясь Уставом Исилькульского муниципального района Омской области, Совет Исилькульского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Исилькульского муниципального района в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

2. Настоящее решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) и размещению его на официальном сайте Администрации Исилькульского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава
муниципального района



Ю.В.Бахтин

Утверждено
решением Совета Исилькульского
муниципального района
от 22 июня 2022 г. N 49

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также проведения их отбора
на территории Исилькульского муниципального района в целях
выдвижения для получения финансовой поддержки за счет
межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их отбора на территории Исилькульского муниципального района в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Организатором отбора инициативных проектов на территории Исилькульского муниципального района в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области (далее - отбора инициативных проектов) является Администрация Исилькульского муниципального района.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение отбора инициативных проектов на территории Исилькульского муниципального района осуществляется Администрацией Исилькульского муниципального района.

1.5. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в Администрацию Исилькульского муниципального района предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета муниципального образования, в том числе инициативных платежей - средств

граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в бюджет Исилькульского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и/или межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области.

1.7. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете Исилькульского муниципального района.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования;

- староста населенного пункта муниципального образования (далее - инициаторы проекта).

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект;

6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

7) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

8) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

2.3. Инициативный проект, выдвигаемый для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, должен соответствовать типологии инициативных проектов, установленной постановлением Правительства Омской области от 07.04.2021 N 133-п "О

конкурсном отборе инициативных проектов на территории Омской области", на тот год, в котором планируется инициативный проект реализовать.

2.4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Исилькульского муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Исилькульского муниципального района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов

3.1. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов проводится до внесения данных инициативных проектов в Администрацию Исилькульского муниципального района на сходах, собраниях или конференциях граждан.

3.2. После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в Администрацию Исилькульского муниципального района.

3.3. Инициаторам проекта и их представителям обеспечивается возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

4. Внесение инициативных проектов в Администрацию Исилькульского муниципального района

4.1. Для проведения отбора инициативных проектов Администрацией Исилькульского муниципального района устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках и условиях проведения отбора инициативных проектов размещаются на официальном сайте Исилькульского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в

Администрацию Исилькульского муниципального района прикладывают к нему документы в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3. Администрация муниципального образования на основании проведенного технического анализа принимает решение о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области или решение об отказе в поддержке инициативного проекта и о возврате его инициаторам проекта с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.4. Администрация муниципального образования принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного настоящим Положением порядка выдвижения, обсуждения, внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Омской области, уставу и нормативным правовым актам Исилькульского муниципального района;

- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального образования Исилькульского муниципального района необходимых полномочий и прав;

- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

- признание инициативного проекта не прошедшим отбор инициативных проектов.

5. Проведение собрания граждан по отбору инициативных проектов

5.1. Собрание граждан по отбору инициативных проектов проводится в месте, определенном Администрацией Исилькульского муниципального района.

5.2. Собрание граждан проводится в сроки, установленные Администрацией Исилькульского муниципального района.

5.3. В голосовании по инициативным проектам вправе принимать участие жители Исилькульского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Житель Исилькульского муниципального района имеет право проголосовать за три инициативных проекта, при этом за один проект должен отдаваться один голос.

5.4. Результаты голосования по инициативным проектам утверждаются конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

6. Определение части территории Исилькульского муниципального района, в интересах населения которого могут реализовываться инициативные проекты

6.1. Инициативные проекты могут реализовываться в интересах населения Исилькульского муниципального района в целом, а также в интересах жителей в пределах следующих территорий:

- 1) группы многоквартирных домов и (или) жилых домов (в том числе улица, переулок или иной элемент планировочной структуры);
- 2) границ территории Исилькульского муниципального района, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- 3) населенного пункта, находящегося на территории Исилькульского муниципального района;
- 4) группы населенных пунктов, находящихся на территории Исилькульского муниципального района;
- 5) поселения, входящего в состав Исилькульского муниципального района;
- 6) группы поселений, входящих в состав Исилькульского муниципального района.

7. Утверждение инициативных проектов в целях их выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области

7.1. Для утверждения результатов отбора инициативных проектов Администрацией муниципального образования Исилькульского муниципального района образуется конкурсная комиссия.

7.2. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается Администрацией Исилькульского муниципального района.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть

назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования Исилькульского муниципального района.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

7.3. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области по итогам собрания граждан по конкурсному отбору инициативных проектов и подготовка соответствующего муниципального акта.

7.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

7.5. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;
- 3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

7.6. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;
- 2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;
- 3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

7.7. Член конкурсной комиссии:

- 1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

- 2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;
- 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;
- 4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

7.8. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

7.9. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней после проведения собрания граждан.

7.10. Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;
- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;
- инициативные проекты, прошедшие отбор в целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

7.11. В целях выдвижения для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета победителем (победителями) отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество голосов жителей муниципального образования Исилькульского муниципального района при проведении голосования участниками собрания граждан для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете муниципального образования Исилькульского муниципального района на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов.

8. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов

8.1. Инициаторы проекта вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

8.2. Инициативные платежи физических и юридических лиц вносятся на счет Исилькульского муниципального района не позднее 30 рабочих дней со дня опубликования итогов конкурсного отбора инициативных проектов на территории Омской области при условии признания инициативного проекта победителем.

8.3. В случаях если инициативный проект не был реализован, образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату физическим лицам и юридическим лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

8.4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

8.5. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Исилькульского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.