



Администрация Исилькульского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023 г.
г.Исилькуль

№ 89

О внесении изменений в постановление Администрации Исилькульского муниципального района от 02.09.2019 № 384 "О порядке поступления в органах местного самоуправления Исилькульского муниципального района обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов"

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Исилькульского муниципального района Омской области, Администрация Исилькульского муниципального района Омской области постановляет:

1. Внести в Постановление Администрации Исилькульского муниципального района от 02.09.2019 г. № 384 "О порядке поступления в органах местного самоуправления Исилькульского муниципального района обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов" (далее по тексту – Постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении №2 Постановлению «Порядок поступления заявления от муниципального служащего органа местного самоуправления Исилькульского муниципального района о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1.1.1. Пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"В течение месяца с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о невозможности муниципального служащего Администрации по объективным причинам предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей муниципальный

служащий подает письменное заявление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

По результатам рассмотрения заявления комиссия готовит мотивированное заключение."

1.1.2. Приложение "Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Глава
муниципального района

Ю.В. Бахтин

Приложение
к Постановлению Администрации
Исилькульского муниципального района
от 09.03.2023 г. № 89

Приложение
к Порядку поступления заявления от муниципального
служащего органа местного самоуправления
о невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В комиссию по соблюдению
требований к служебному
поведению муниципальных
служащих и урегулированию
конфликта интересов
Исилькульского муниципального
района

(ФИО муниципального служащего,
наименование должности с указанием
структурного подразделения, место
жительства, телефон)

заявление

о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Я, _____,
(ФИО)

_____ года рождения, замещающий(ая) в администрации
Исилькульского муниципального района должность муниципальной службы

(наименование должности с указанием структурного подразделения)

довожу до Вашего сведения, что предоставить сведения о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера моего (ей)

(супруги (супруга), несовершеннолетних детей, Ф.И.О., год рождения, место работы, должность)
за _____ год, проживающего(ей) по адресу: _____

не представляется возможным, в связи с тем, что

(указываются причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга (супруги) и (или) несовершеннолетних детей)

К заявлению прилагаются следующие дополнительные материалы (при их наличии):

Меры, принятые муниципальным служащим по предоставлению указанных сведений:

« ____ » _____ 20__ год _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано

" ____ " _____ 20__ года № _____

(ФИО, подпись работника кадровой службы)